2019年度　建築物清掃管理評価資格者
フォローアップ講習（11月）

建築物清掃管理評価資格者（ビルクリーニング品質インスペクター）とは、①建築物維持管理に係る作業や業務管理体制を評価、改善する人材の育成、②ビルメンテナンス企業の品質管理体制向上の促進、③良好な環境衛生及び保全の維持向上を目的とした全国ビルメンテナンス協会の認定資格です。

フォローアップ講習はこの認定資格者に対し、必要知識の反復履修及び、近年における建築物維持管理の複雑・高度化への順応や、関係法令改正等の把握など、必要な知識や技能の更新を目的としています。

◆受講メリット

- 重要知識の反復履修ができます。
- 近年における建築物維持管理の複雑・高度化へ順応するために、関連知識として「病院清掃管理のインスペクション」を学ぶことが出来ます。
- 最新動向を把握することで、社会的な認知度と品質管理の重要性をより高められます。

◆受講料

会員　10,100円（税込）

一般　15,300円（税込）

※会員とは、各ビルメンテナンス協会に加盟する会社(賛助会員を除く)に勤務する方をいいます。

※一旦納入された受講料は、返還できませんのでご了承ください。

◆受講資格（受講対象者）

平成28年度より実施した、新制度資格取得者

（下記参照）

① **平成28年度　修了者（移行者含）資格番号　『C2016-0001～』**
→2020年11月までにフォローアップ講習を受講してください。

② **平成29年度　修了者（移行者含）資格番号　『C2017-0001～』**
→2021年11月までにフォローアップ講習を受講してください。

③ **平成30年度　修了者資格番号　『C2018-0001～』**
→2022年11月までにフォローアップ講習を受講してください。

◆次回のフォローアップ講習（予定）

2020年4月、2020年11月を予定しております。

◇受講料の免除対象者（※免除対象者の確認は全国協会ＨＰでご確認いただけます）

下記の方は、受講料が免除となりますので、申請書に必ず旧制度の資格番号の記入をお願いいたします。

① 旧制度 建築物清掃管理評価資格者１級（登録期限内）
新制度移行者であり、旧制度１級登録者(登録期限内（平成 28 年 6 月時点）)の方は、
受講料が４回分無料になります。

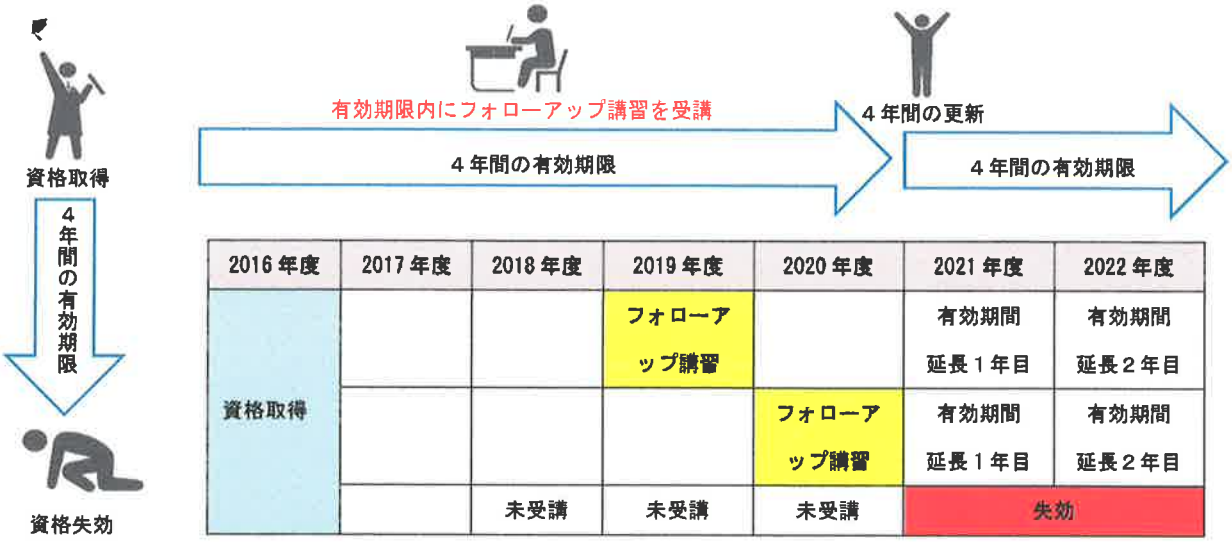
② 旧制度 建築物清掃管理評価資格者１級資格者（登録期限切れ（平成 28 年 6 月時点））
新制度移行者であり、旧制度１級資格者（登録期限切れ）の方は、受講料が２回分無料になります。

＜受講料免除対象者　早見表＞

No.	旧制度資格	移行特典
1	１級登録者 （登録期限内）	ｲﾝｽﾍﾟｸﾀｰﾌｫﾛｰｱｯﾌﾟ講習４回分無料
2	１級資格者 （登録期限切れ）	ｲﾝｽﾍﾟｸﾀｰﾌｫﾛｰｱｯﾌﾟ講習２回分無料
3	２級Ｐ・２級Ｍ両方取得者	なし
4	２級Ｐ資格者	
5	２級Ｍ資格者	

◇有効期限の延長方法

資格の延長方法は、有効期限内に１回、フォローアップ講習を受講すると、現在の有効期限から新たに次の４年間延長されます。



2016 年度	2017 年度	2018 年度	2019 年度	2020 年度	2021 年度	2022 年度
資格取得			フォローアップ講習		有効期間延長１年目	有効期間延長２年目
				フォローアップ講習	有効期間延長１年目	有効期間延長２年目
		未受講	未受講	未受講	失効	

（1）資格有効期限

資格更新日より４年間有効

有効期限の最終日までに、下記(2)の実行がとられなかった場合には、資格は喪失します。

（2）資格の更新方法

有効期限内に１回、フォローアップ講習を受講することで、資格の有効期限が新たに次の４年間延長されます（※有効期間内に複数回の受講で、「受講回数×４年間」の延長することは出来ません。）

◇申請手続き

（1）ネット申請

①申請受付期間

会員：2019 年 8 月 19 日（月）の 10 時　～　9 月 9 日（月）の 17 時まで

一般：2019 年 8 月 26 日（月）の 10 時　～　9 月 9 日（月）の 17 時まで

②申請方法

「全国協会ＨＰ　資格/講習/検定　建築物清掃管理評価資格者　フォローアップ講習に関するご案内」にアクセスし、フォローアップ講習の説明に従って申請してください。

申請後、すぐに送付されるメールの案内にしたがって、受講料をお支払いください。受講料はコンビニエンスストア又はペイジー（金融機関 ATM、ネットバンク）による支払いとなります。

※ ペイジーによる支払い方法は「ペイジーの使い方　いつでも、どこでも、ペイジー（https://www.pay-easy.jp/howto/index.html）」よりご確認できます。

（2）郵送による申請

①申請受付期間

会員：2019 年 8 月 19 日（月）の 10 時　～　9 月 9 日（月）　消印有効

一般：2019 年 8 月 26 日（月）の 10 時　～　9 月 9 日（月）　消印有効

※締め切り日の消印まで有効です。受付開始日より早めに到着した申請書は、受付開始日に到着した申請書の後ろの受付番号として取り扱います。※ 記入漏れ等がある場合、受付が出来ない場合がありますのでご注意ください

②申請書類の入手方法

申請書は、「全国協会ＨＰ　資格/講習/検定　建築物清掃管理評価資格者　フォローアップ講習に関するご案内」より**ダウンロード**できます。受講申請書を取り寄せる場合は、返信用封筒（角形 2 号 240 ㎜×332 ㎜ A4 用紙が折らずに入る封筒に送付先住所を記入し、140 円切手を貼ったもの）をご用意の上、全国協会に郵送で請求できます

③申請書の提出方法

申請書に必要事項すべてを記入し、**「建築物清掃管理評価資格者ﾌｫﾛｰｱｯﾌﾟ講習申請書在中」**と封筒に明記し、受付期間中に、簡易書留にて下記「④申請書類の提出先」まで送付してください。（簡易書留の控えは受講票が届くまで保管してください。）なお、普通郵便など受け取りが確認できない方法で送られた場合の未着については、一切責任を負いません。

④申請書類の提出先

提出先；公益社団法人全国ビルメンテナンス協会 事業推進部
〒116-0013
東京都荒川区西日暮里 5-12-5 ビルメンテナンス会館 5F

＜注意事項＞

※申請書を受理（不足事項等がない場合）し、受講会場を決定します。定員を超えた会場は、第 2 希望の地区に移動していただく場合があります。郵送による申請は、到着後に申請内容を入力しますのでネット申請が優先されます。あらかじめご了承ください。

※申請内容に虚偽の記載があった場合は、更新しても取り消されますのでご注意ください。

⑤受講料の払い込み

申請受理後に、払込のご案内をお送りいたしますので、そちらに従って受講料をお支払いください。

⑥お問い合わせ

書類の未着等に関するお問い合わせは、全国協会事務局までお願いいたします。（TEL:03-3805-7560）

◇申請から資格取得までのスケジュールなど

(1) スケジュール（予定）

8 月上旬	～	8 月下旬	広報期間（ホームページ・案内書の配布）
8 月 26 日	～	9 月 9 日	受付期間（ネット申請または申請書の送付）
			（※会員企業のみ優先受付：8 月 19 日から受付）
受付期間	～	10 月中旬	払込票の発送（紙申請者のみ）及び入金確認
			※Ｗｅｂ申請の方は申請直後のメールに従ってご入金ください。
		10 月下旬	受講票の発送
11 月上旬	～	11 月下旬	講習会受講（修了考査）
12 月中旬	～	12 月末日	更新結果通知の発送

(2) カリキュラム（予定）

時間；13:00-17:00

内容；復習（重点項目） ／ 関係知識（深堀、派生） ／ 最新動向（行政動向、活用事例）

(3) 開催地区及び日程（予定）

地区	ｺｰﾄﾞ	日付	会場名・住所	定員
北海道	A	11/26（火）	ビルメンテナンス会館（北海道） 3 階 研修室 北海道札幌市中央区北 3 条西 17 丁目 2-3	90
宮城	B	11/22（金）	卸町会館 4 階 大会議室 宮城県仙台市若林区卸町 2 丁目 15-2	100
東京	C	11/11（月）	ビルメンテナンス会館（東京） 3 階研修室 東京都荒川区西日暮里 5-12-5	150
	D	11/22（金）		150
	E	11/29（金）		150
愛知	F	11/11（月）	名古屋国際会議場 141＋142 会議場 愛知県名古屋市熱田区熱田西町 1 番 1 号	300
大阪	G	11/7（木）	江戸堀フコク生命ビル 8 階 研修室 大阪府大阪市西区江戸堀 2 丁目 6 番 33 号	100
	H	11/8（金）		100
広島	I	11/18（月）	広島県情報プラザ 2 階第一研修室 広島県広島市中区千田町 3-7-47	120
香川	J	11/20（水）	香川産業頭脳化センター 2 階一般研修室 香川県高松市林町 2217 番地 15	100
福岡	K	11/20（水）	ももち文化センター 小ホール 福岡県福岡市早良区百道 2-3-15	100
	L	11/21（木）		100

※ 受講希望者が定員を超えた場合は、日程・会場を調整させていただきます。実際の会場については、受講票発送時にご確認ください。お申し込み後の日程・会場の変更はできません。

※ 受講希望者の人数によっては、開催を中止する場合がありますので、ご了承ください。

◇登録情報の変更について

資格者は、全国協会ホームページで紹介いたします。所属先・連絡先等に変更がありましたら、「全国協会ＨＰ」より、変更事項届出書をダウンロードし、必要事項をご記入の上、ご提出をお願いいたします。

◇今後のお知らせについて（スケジュールの詳細等）

受講票の発送等、今後のスケジュールにつきましては「全国協会ＨＰ 資格/講習/検定 建築物清掃管理評価資格者」にてご案内いたします。

2019年度 建築物清掃管理評価資格者
フォローアップ講習 申請書
（ビルクリーニング品質インスペクター）

講習の「ご案内」及び「個人情報」の取り扱いに同意し、下記に誤りがないことを確認の上、申請いたします。
※申請内容に虚偽の記載があった場合は、更新しても取り消されますのでご注意ください。

１．申請者

フリガナ	姓	名		性別	男 ・ 女
氏名	姓	名		TEL	
生年月日	西暦　　年　　月　　日		Mail		
自宅住所	（〒・都道府県・市町村・番地・建物名）				

２．資格取得状況

取得している、資格番号を記入してください。（※免除対象者は全国協会ＨＰでご確認いただけます。）

取得年度	資格番号
① 平成28年度（C2016-●●●●）	
② 平成29年度（C2017-●●●●）	
③ 平成30年度（C2018-●●●●）	
④ 免除対象者記入欄（旧制度番号）	

３．会社情報及び会員区分

会員区分	会員 ・ 一般	所属協会	*会員のみ記入		ビルメンテナンス協会
HP URL	*会員のみ記入				
会社名				部署 役職	
TEL		FAX			
会社住所	（〒・都道府県・市町村・番地・建物名）				

４．受講希望会場（第二まで必須）

第一希望		第二希望	

５．送付先

関係書類の送付先として希望する場所の□にレ点を記入してください。

□上記自宅住所　□上記会社住所　□その他（その他を選択した場合は必ず以下にご記入ください。）

送付先名 （その他）			
TEL		FAX	
住所	（〒・都道府県・市町村・番地・建物名）		

【記載例】

2019 年度 建築物清掃管理評価資格者
フォローアップ講習 申請書

（ビルクリーニング品質インスペクター）

講習の「ご案内」及び「個人情報」の取り扱いに同意し、下記に誤りがないことを確認の上、申請いたします。
※申請内容に虚偽の記載があった場合は、更新しても取り消されますのでご注意ください。

1．申請者

フリガナ	姓 ヒンシツ	名 タロウ		性別	(男)・女
氏名	姓 品質	名 太郎		TEL	自宅電話または携帯電話 （必ず連絡が取れる番号）
生年月日	西暦 1982 年 12 月 12 日		Mail	hinshitsu_tarou@△△△.co.jp	
自宅住所	（〒・都道府県・市町村・番地・建物名） 自宅住所の記入				

2．資格取得状況

取得している、資格番号を記入してください。（※免除対象者は全国協会ＨＰでご確認いただけます。）

取得年度	資格番号
① 平成 28 年度（C2016-●●●●）	C2016-9999
② 平成 29 年度（C2017-●●●●）	C2017-9999
③ 平成 30 年度（C2018-●●●●）	C2018-9999
④ 免除対象者記入欄（旧制度番号）	「C1-‥(･)第‥‥‥号」 又は 「C1-‥‥ － ‥‥」

取得している資格番号を取得年度欄に記入。資格番号は省略せずに全て記載。
免除対象者は、新制度資格番号と旧制度番号を記載。

3．会社情報及び会員区分

会員区分	(会員)・一般	所属協会	*会員のみ記入 全国 ビルメンテナンス協会
HP URL	*会員のみ記入 https://www.j-bma.or.jp/		
会社名	(株)全国ビルメンテナンス	部署役職	品質管理部 部長
TEL	03-△△△△-△△△△	FAX	03-△△△△-△△△△
会社住所	（〒・都道府県・市町村・番地・建物名） 会社住所の記入（会員企業の場合、会員登録を行った事業所住所を記入）		

4．受講希望会場（第二まで必須）

第一希望	C 東京	第二希望	D 東京

※申請を受理した順に受講会場を決定していきます。
会場の定員が超過した場合は、第２希望または、次の開催でお願いする場合があります。

5．送付先

関係書類の送付先として希望する場所の□にレ点を記入してください。

□上記自宅住所 ☑上記会社住所 □その他（その他を選択した場合は必ず以下にご記入ください。）

送付先名（その他）	(株)全国ビルメンテナンス ○○○○事業所		
TEL	03-○○○○-○○○○	FAX	03-○○○○-○○○○
住所	（〒・都道府県・市町村・番地・建物名） 上記自宅住所と会社住所以外に送付を希望する場合は、必ず記入		

2019年度 建築物清掃管理評価資格者(ビルクリーニング品質インスペクター)
フォローアップ講習における　個人情報の取り扱いについて

申請者の個人情報の取扱いについて、以下の事項を確認の上、同意された場合において申し込みをお願いします。

１．個人情報の管理について

弊協会は、個人情報の漏洩、滅失、毀損等の防止のために、法令、ガイドライン、及び弊協会の内部規則に従い、必要かつ適切な安全管理策を施し、取扱う個人情報の保護に努めます。また、職員に対しても個人情報の適切な取扱い等についての教育を行うとともに、業務委託先に対しても必要かつ適切な監督を行い、その保護に万全を期するように努めます。

２．個人情報の取得、利用目的、保有について

（１）弊協会は、建築物清掃管理評価資格者の講習実施業務を行うに際して申請者より個人情報を取得する場合は、申請書（ネット申請含）及び審査に付随する書類のみを持って行います。偽りその他の不正の手段により個人情報の取得を行うことはありません。

（２）申請書に付随する書類提出の際に付された個人情報については、申請資格の確認、受講料の請求書、受講票、講習資料の発送、入金状況の確認、各審査結果の通知、講習当日の本人確認、資格証書・カードの作成・送付、資格取得後の案内等、弊協会が行う講習業務を達成するのに必要な目的の範囲内において利用します。

（３）また、弊協会の規定により、申請情報は、申請者の基礎データとして永年、弊協会にて保有します。

３．個人情報の第三者への提供について

弊協会は以下の場合を除いて、あらかじめ申請者の同意を得ないで個人情報を第三者に提供することはいたしません。

（１）前記利用目的達成のために、弊協会が適切な監督を行う業務委託先に、申請データの入力作業や資格証書・登録証の印刷や送付など、個人情報の預託を行う場合。

（２）資格者として弊協会サイト(https://www.j-bma.or.jp/)に氏名及び資格番号、所属会社情報を紹介する場合。

（３）合格者の発表における弊協会サイト(https://www.j-bma.or.jp/)に受講番号を公表する場合。

４．個人情報の開示・訂正・削除について

（１）申請者は、審査申請書に記載した内容に基づいて弊協会が保有する個人情報について、自己に関する事実に基づく個人情報に限り、弊協会所定の方法により開示を請求することが出来ます。但し、次の各号いずれかに該当する場合には、その全部又は一部を開示しない場合があります。弊協会にて開示しない旨の決定をした場合には、申請者に対して速やかにその旨の通知を行います。

一．本人又は第三者の生命、身体、財産、その他の権利利益を害するおそれがある場合。

二．弊協会の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

三．他の法令に違反することとなる場合。

（２）開示の結果、内容が不正確又は誤りであることが判明した場合には、弊協会は速やかに当該個人情報の訂正又は削除に関する対応を決定して、申請者に通知するものとします。

５．不同意や記載事項に不備がある場合について

弊協会は、申請者が申請に際して必要な記載事項（審査申請書において申請者が記載すべき事項）の記入を希望しない場合、あるいは記載事項に不備がある場合は、審査申請を受理しない場合があります。

６．個人情報の利用停止等について

弊協会は、申請者本人から、申請者本人が識別される個人情報が２．（２）の利用目的に違反して取扱われているという理由、又は２．（１）に違反して取得されたものであるという理由によって、その個人情報の利用停止又は消去を求められた場合であって、その求めに理由があることが判明した場合には、違反を是正する為に必要な限度で、速やかにその個人情報の利用停止等の措置を講ずるものとします。但し、その個人情報の利用停止等に多額な費用を要する場合等で利用停止等を行うことが困難な場合であって、申請者本人の権利利益を保護する為に必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

また、その個人情報の全部もしくは一部について利用停止等を行ったとき、もしくは利用停止等を行わない旨の決定をしたときは、申請者本人に対して速やかにその旨を通知するものとします。

７．お問合せの窓口について

個人情報の取扱いに関するお問合せ及び４．個人情報の開示・訂正・削除の請求及び、６．個人情報の利用停止等の請求に関しては、以下にて受付けいたします。

個人情報問合せ窓口
公益社団法人全国ビルメンテナンス協会
電　　話　03-3805-7560
受付時間　土・日・祝日を除く９時～17時

公益社団法人全国ビルメンテナンス協会
会　長　　一　戸　隆　男